**附件2**

南充文化旅游职业学院学生参赛申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **竞赛名称** |  | | | | |
| **主办单位** |  | | | | |
| **申请系（部、院）** |  | | | | |
| **带队教师** | **姓名** | **职务** | | **职称** | **联系电话** |
|  |  | |  |  |
| **指导教师** | **姓名** | **所在教研室** | | **职称** | **联系电话** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| **参赛学生** | **姓名** | **学号** | | **年级、系、专业** | **联系电话** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| **竞赛时间** | **初赛：** | | **竞赛地点** | **初赛：** | |
| **决赛：** | | **决赛：** | |
| **竞赛形式** | **🞎个人 🞎团队** | | **方式** | **🞎笔试 🞎面试 🞎设计**  **🞎上机 🞎操作 🞎其他** | |
| **竞赛等级**  **（以参赛正式文件为准）** |  | | | | |
| **竞赛说明（主要包括竞赛规格、竞赛规则、主要内容等情况）** | | | | | |
| **往年参赛情况（包括组队数、参赛人数、获奖情况等）** | | | | | |
| **今年竞赛目标** | | | | | |
| **经费预算表**  **（包括报名费、租赁费、场地费、设备仪器费、材料费、测试费、交通费及成果展示等费用）**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **预算科目** | **支出理由** | **单价金额（元）** | **数量** | **总价金额（元）** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | **合计** |  | | | | | | | | | |
| **系（部、院）意见**  **负责人签字（盖章）：**  **年 月 日** | | | | | |
| **教务处意见**  **负责人签字（盖章）：**  **年 月 日** | | | | | |
| **分管院领导意见**      **签字：**  **年 月 日** | | | | | |
| **院领导意见**        **签字：**  **年 月 日** | | | | | |

备注：金额超过1万元，需根据财务管理要求，院长审批。